INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
SERVIZI ALLE IMPRESE: AREA ANAGRAFICO CERTIFICATIVA

Gentile Utente, la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Messina (di seguito, CCIAA, Titolare o Ente) intende fornirLe tutte le indicazioni previste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (anche detto GDPR o Regolamento Generale per la Protezione dei Dati personali) –, in merito al trattamento dei dati personali effettuato nell'ambito delle funzioni e delle attività svolte da: Registro Imprese – Albo Imprese Artigiane – Servizi Certificativi e di Sportello.

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Titolare del trattamento dei dati personali è la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Messina, avente sede in Messina, Piazza Felice Cavallotti, 3 tel.: 090-77.721, Email: segreteria@me.camcom.it, PEC: cciaa.messina@me.legalmail.camcom.it.
Il Titolare, a norma dell'art. 37 del GDPR, ha nominato il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), contattabile all'indirizzo Email: rpd@me.camcom.it

2. FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei Suoi dati personali risulta necessario per le seguenti finalità:

A) Registro Imprese - REA - Albo Imprese Artigiane - Attività Regolamentate - Albi, Ruoli ed Elenchi

- evasione delle pratiche, su istanza di parte, di iscrizione, modifica, cancellazione e depositi al/dal Registro Imprese, REA e Albo Imprese Artigiane;
- evasione delle pratiche di iscrizione, modifica, cancellazione al/dal Registro Imprese, REA e Albo Imprese Artigiane **avviate d'ufficio** (in via meramente esemplificativa: iscrizioni che scaturiscono da segnalazioni ricevute dalle P.A. e/o dall'A.G. di provvedimenti giudiziari o amministrativi soggetti a pubblicità legale; gestione sanzioni penali accessorie; cancellazioni d'ufficio *ex* D.P.R. 247 del 23 luglio 2004 - indici di inattività-, *ex* art. 2490, co. 6 C.C.; cancellazione d'ufficio a seguito della perdita dei requisiti per la qualifica di start-up innovative e d' incubatori certificati; etc.)
- verifica dei requisiti professionali e di onorabilità richiesti dalla vigente normativa per l'esercizio di particolari attività Regolamentate ovvero per la partecipazione agli esami, laddove richiesto (Agenti d' Affari in Mediazione; Agenti e Rappresentanti di commercio; Commercio all'ingrosso; Mediatori marittimi; Spedizionieri; Autoriparatori; Imprese di pulizia; Imprese di facchinaggio; Installatori);
- istruttoria nell'ambito dei procedimenti disciplinari avviati per le attività regolamentate;
- istruttoria domande di attribuzione fasce di classificazione imprese di pulizia e di facchinaggio;
- rilascio nulla osta e parametri economici per inizio attività imprenditoriale da parte di cittadini extra -ue che non sono in possesso del permesso di soggiorno per lavoro autonomo;
- iscrizione, modifica, cancellazione Ruolo periti ed Esperti;
- iscrizione, modifica, cancellazione Ruolo conducenti;
- iscrizione, modifica, cancellazione Ruolo raccomandatari marittimi;
- iscrizione, modifica, cancellazione Albo ottici.

B) Servizi certificativi e di sportello

- gestione ed evasione delle richieste di rilascio certificati e visure, rilascio copie atti e bilanci, vidimazione libri sociali e contabili e formulari;
- gestione delle richieste di rilascio certificati di conformità di firma su documenti aziendali, attestati di libera vendita, visto per deposito;

- rilascio elenchi merceologici.

C) Sanzioni Amministrative

- accertamento di violazioni amministrative nei confronti dei soggetti obbligati all'assolvimento nei termini degli adempimenti pubblicitari del RI / REA;
- accertamento di violazioni amministrative nei confronti di imprese in materia di attività regolamentate.

Per la finalità di cui sopra le basi giuridiche sono rappresentate dall'art. 6, par.1, lett. c) ed e) GDPR, ossia il trattamento è svolto in adempimento ad un obbligo legale e in esecuzione di un compito di interesse pubblico in capo al Titolare del trattamento.
La CCIAA, per le finalità elencate al punto A) Registro Imprese – REA - Albo Imprese Artigiane e Attività Regolamentate, può trattare anche:

- particolari categorie di dati (in via meramente esemplificativa, quelli relativi all'origine etnica o razziale) e in tal caso la base giuridica deve rinvenirsi nell'art. 9, par. 2, lett. g), essendo il trattamento necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati Membri;
- dati relativi a condanne penali e reati (in via meramente esemplificativa, autocertificazioni casellario giudiziario, carichi pendenti e comunicazioni antimafia), eventualmente anche riguardanti i dipendenti e/o collaboratori e /o soggetti che ricoprono a diverso titolo cariche societarie nelle imprese che si rivolgono alla CCIAA; in tal caso il trattamento è comunque svolto in adempimento ad un obbligo legale e in esecuzione di un compito di interesse pubblico in capo al Titolare del trattamento (artt. 10 e 6, par.1, lett. c) ed e) del GDPR.

3. DATI OTTENUTI PRESSO TERZI

Nell'ambito delle finalità di cui al punto 3 e, in particolare per gli adempimenti connessi a procedure concorsuali e per le attività di iscrizione / cancellazione d'ufficio dal R.I., R.E.A., A.I.A., alcuni dati possono essere comunicati alla CCIAA da Autorità Giudiziarie e/o da altri Enti Pubblici Segnalanti.
Si fa presente, inoltre, che il Titolare potrebbe verificare la veridicità delle informazioni rese dall'impresa anche mediante acquisizione di dati presso altre pubbliche amministrazioni (in via meramente esemplificativa, Procura della Repubblica, Tribunali, Prefettura, Enti Locali, Ordini Professionali, Enti di istruzione formazione, Anagrafe antimafia, Agenzia delle Entrate, INPS, INAIL).

4. NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DEL MANCATO CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati è obbligatorio, il mancato conferimento dei dati potrà comportare l'improcedibilità delle relative istanze.

5. SOGGETTI AUTORIZZATI A TRATTARE I DATI E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali sono trattati da personale che opera per conto della CCIAA previamente autorizzato al trattamento e a ciò appositamente istruito e formato. I dati personali possono essere trattati anche da soggetti esterni formalmente nominati dalla Camera di commercio, a norma dell'art. 28 del GDPR, quali Responsabili del trattamento.
I Responsabili, di regola, rientrano fra le seguenti categorie:

- soggetti, anche societari, che erogano servizi tecnico/informatici e/o di servizi di gestione e manutenzione dei database del Titolare;
- soggetti, di regola societari, che erogano servizi di comunicazioni telematiche e, in particolar modo, di posta elettronica, anche certificata;

• società ed enti appartenenti al sistema delle Camere di commercio, tra le quali InfoCamere S.C.p.A., società in house del sistema delle Camere di commercio, con sede legale in Roma, Via G.B. Morgagni, n. 13 e sede operativa in Padova, Corso Stati Uniti, n. 14.

L'elenco aggiornato degli eventuali Responsabili esterni può sempre essere richiesto al Titolare.

Il trattamento dei dati avviene in forma elettronica e/o cartacea, nonché mediante procedure di comunicazione, trasmissione e archiviazione informatica e telematica, con modalità adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati a norma del GDPR.

6. ASSENZA DI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E DI PROFILAZIONI

La Camera di commercio non sottopone l'interessato a nessun processo decisionale automatizzato né ad altre attività di profilazione ai sensi dell'art. 22, parr. 1 e 4, del GDPR.

7. AMBITO DI COMUNICAZIONE E DESTINATARI DEI DATI

I dati personali, per le finalità di cui al precedente punto **2**, potranno essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti: a) soggetti autorizzati al trattamento ex art. 28 del GDPR; b) Enti pubblici (ad esempio INPS, INAIL; Direzione Territoriale del Lavoro, Agenzia delle Entrate,…); c) Altre CCIAA o Enti o Società appartenenti al Sistema Camerale; d) Istituti bancari; e) Fornitori di servizi informatici (hardware/ software e/o di rete); g) Autorità Giudiziaria, amministrativa o ad altro soggetto pubblico legittimato a richiederli nei casi previsti dalla legge h) Organi di vigilanza interni ed esterni; i) Enti certificatori; l) aziende fornitrici di servizi relativi ai siti web istituzionali del Titolare e di casella di posta elettronica ordinaria e certificata, di assistenza tecnica e manutenzione hardware e/o software; m) altri soggetti pubblici o privati a cui i dati devono essere comunicati per legge (Inail, etc.).

8. TRASFERIMENTO DEI DATI IN PAESI NON APPARTENENTI ALL'UNIONE EUROPEA O A ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI

I soli dati contenuti nel Registro Imprese, REA, Albo Imprese Artigiane possono essere trasferiti anche in paesi extra UE. Il trasferimento avviene in forza della previsione di cui all'art. 49 par. 1, lett. g) GDPR secondo cui è legittimo il trasferimento dei dati verso paesi extra UE anche in assenza di una decisione di adeguatezza o di garanzie adeguate quando detto trasferimento è effettuato a partire da un registro che, a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri, mira a fornire informazioni al pubblico e può essere consultato tanto dal pubblico in generale quanto da chiunque sia in grado di dimostrare un legittimo interesse, solo a condizione che sussistano i requisiti per la consultazione previsti dal diritto dell'Unione o degli Stati membri. I dati raccolti e trattati dalla Camera di commercio e dall'Organismo non vengono trasferiti in paesi terzi o organizzazioni internazionali al di fuori dello spazio dell'Unione europea o a organizzazioni internazionali. Per l'utilizzo – anche per il tramite dei propri Responsabili del trattamento - di servizi di comunicazione telematica si precisa che dati personali potrebbero transitare anche in Paesi non appartenenti allo Spazio Economico Europeo, o che in tali Paesi potrebbero essere salvate copie di backup dei dati. Al fine di garantire un adeguato livello di protezione dei dati personali, il Titolare ed il Responsabile possono attuare detto trasferimento solo verso Paesi (o settori di questi) che sono stati oggetto di apposite decisioni di adeguatezza adottate dalla Commissione europea, oppure sulla base di Clausole Contrattuali Standard approvate dalla Commissione stessa.

9. DURATA DEL TRATTAMENTO E PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali saranno trattati nel rispetto della seguente tempistica.

- Per le finalità al punto 2, lett. A): illimitatamente (sul punto si veda anche Sentenza CGUE del 9 marzo 2017 nella causa C.398/15);
- Per le finalità al punto 2, lettera B): 2 anni dall'evasione della richiesta e 10 anni per la

conservazione della documentazione contabile;

- Per le finalità al punto 2, lettera C): 10 anni dall'avvenuto pagamento della sanzione, salvo atti interruttivi.

10. DIFFUSIONE DEI DATI

I dati oggetto di pubblicazione nel Registro Imprese, REA, Albo Imprese Artigiane, sono resi accessibili a chiunque ne faccia richiesta così come previsto ex art. 8, co. 6, L. 580/93 s.m.i. e delle normative vigenti in materia di accesso agli atti.

11. DIRITTI DELL'INTERESSATO E MODALITÀ DEL LORO ESERCIZIO

11.1 DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato può esercitare nei confronti del Titolare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del GDPR. In particolare, ove ne ricorrano i presupposti di volta in volta previsti dalla normativa, l'interessato può esercitare i seguenti diritti:

- richiedere la conferma dell'esistenza di dati personali che lo riguardino;
- conoscere la fonte e l'origine dei propri dati;
- riceverne comunicazione intelligibile;
- ricevere informazioni circa la logica, le modalità e le finalità del trattamento;
- richiedere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione e/o la limitazione dei dati trattati in violazione di legge, ivi compresi quelli non più necessari al perseguimento degli scopi per i quali sono stati raccolti;
- opporsi al trattamento, per motivi connessi alla propria situazione particolare;
- revocare il consenso, ove previsto come base giuridica del trattamento. La revoca non pregiudica la legittimità del trattamento precedentemente effettuato;
- nei casi di trattamento basato sul consenso, ricevere - al solo costo dell'eventuale supporto utilizzato - i propri dati, forniti al Titolare, in forma strutturata e leggibile da un elaboratore di dati e in un formato comunemente usato da un dispositivo elettronico, qualora ciò sia tecnicamente ed economicamente possibile.

11.2 MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

Per l'esercizio dei suoi diritti l'interessato può rivolgersi direttamente al Titolare, ovvero al Responsabile della protezione dei dati ai recapiti indicati al punto **1**.

Il Titolare del trattamento (o il suo delegato) fornisce riscontro alla richiesta dell'interessato senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa. Tale termine può essere prorogato di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste. Il Titolare del trattamento (o il suo delegato) informa l'interessato di tale proroga, e dei motivi del ritardo, entro un mese dal ricevimento della richiesta.

Il riscontro alla richiesta dell'interessato è fornito, di regola, per iscritto o con altri mezzi e, se del caso, con mezzi elettronici. Se richiesto dall'interessato, le informazioni possono essere fornite anche oralmente.

All'interessato è inoltre riconosciuto il diritto di presentare un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ex art. 77 del GDPR, secondo le modalità previste dall'Autorità stessa (in http://www.garanteprivacy.it), nonché, secondo le vigenti disposizioni di legge, adire le opportune sedi giudiziarie a norma dell'art. 79 del GDPR.

Informativa aggiornata il 16.2.2023