

## **PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI RELATIVI AI PROTESTI CAMBIARI**

### **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

La Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Messina (di seguito, anche "Ente", "Camera di commercio", "CCIAA" o "Titolare") fornisce le informazioni previste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito anche "GDPR" o "Regolamento Generale per la Protezione dei Dati personali"), con riferimento al trattamento dei dati personali dell'interessato nell'ambito dei procedimenti amministrativi relativi al Registro Informatico dei Protesti.

#### **1. Titolare del trattamento e Responsabile per la protezione dei dati personali (RPD)**

Titolare del trattamento dei dati personali è la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Messina, avente sede in Messina, Piazza Felice Cavallotti, 3 tel.: 090-77.721, PEC: [cciaa.messina@me.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa.messina@me.legalmail.camcom.it)

Il Titolare, a norma dell'art. 37 del GDPR, ha nominato il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), contattabile all'indirizzo Email: [dpo@me.camcom.it](mailto:dpo@me.camcom.it)

#### **2 Finalità, Basi giuridiche del trattamento, tipologia e origine dei dati personali**

##### **2.1 Finalità**

Le finalità del trattamento, previste dalle vigenti norme di legge, mirano a rendere accessibili a tutti gli interessati le informazioni sul mancato pagamento di cambiali ed assegni a tutela della fede pubblica, della certezza, trasparenza e solvibilità nei rapporti commerciali, ovvero al fine della:

- a)** pubblicazione dei Protesti nel Registro Informatico, nei casi e secondo le modalità previste dalla vigente normativa; nonché per le connesse e correlate finalità di:
- b)** gestione delle istanze di cancellazione dal Registro Informatico dei Protesti per la verifica della sussistenza dei presupposti normativi (per avvenuto pagamento entro 12 mesi dalla levata del protesto, per illegittimità, erroneità o per intervenuta riabilitazione con decreto del Tribunale, etc.) e per l'adozione dei provvedimenti conseguenti;
- c)** gestione delle istanze di annotazione nel Registro Informatico dei Protesti dell'avvenuto pagamento delle cambiali e tratte accettate oltre i 12 mesi dalla levata del protesto e/o di ulteriori informazioni aggiuntive;
- d)** gestione delle istanze di riabilitazione, sospensione, etc. della pubblicazione dal Registro Informatico dei Protesti nei casi previsti dalla legge.

##### **2.2 Basi giuridiche**

Le principali norme di riferimento in materia di protesti, assegni e titoli cambiari derivano, fra l'altro, dalle seguenti leggi: L. n. 77/1995, L. n. 480/1995, L. n. 235/2000, DM n. 316/2000, art. 700 cpc. Pertanto, le basi giuridiche del trattamento possono rinvenirsi nell'[art. 6, par. 1, lett. c\)](#) ed [e\) del GDPR](#), ovvero per adempiere un obbligo legale cui è tenuta la Camera di commercio e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio dei pubblici poteri di cui è investita la Camera di commercio.

##### **2.3 Tipologia e origine dei dati personali**

I dati personali (di regola, dati "comuni", anagrafici, di contatto, finanziari/di pagamento, etc.) trasmessi alla Camera di commercio dagli Ufficiali Levatori con gli elenchi mensili dei protesti e ulteriori dati (anche relativi al creditore e ai procuratori/delegati dal protestato) e/o forniti dall'interessato tramite i moduli per la presentazione di istanze connesse e correlate al protesto, sono utilizzati dalla Camera di commercio esclusivamente per le finalità di cui al punto **2.1**.

### **3. Natura del conferimento e conseguenze del mancato conferimento**

Il conferimento dei dati necessari per la presentazione delle istanze dell'interessato per le finalità di cui al punto **2.1**, lett. **b)**, **c)**, e **d)** alla Camera di commercio è obbligatorio.

Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di proseguire l'iter amministrativo, di istruire correttamente le richieste degli interessati e di adottare, ove ne sussistano i presupposti, i conseguenti provvedimenti.

### **4. Soggetti Autorizzati a trattare i dati e Modalità del trattamento**

I dati personali sono trattati con modalità informatiche e/o cartacee dal Titolare e/o da Responsabili esterni previamente designati a norma dell'art. 28 del GDPR, che svolgono i trattamenti su istruzione documentata della Camera di commercio nel rispetto dei principi applicabili al trattamento di dati personali di cui all'art. 5 del GDPR, nonché da personale previamente autorizzato al trattamento, appositamente istruito e formato che opera per loro conto.

Il trattamento dei dati avviene con modalità manuali, cartacee, informatiche e telematiche, secondo principi di correttezza e liceità, con custodia in archivi elettronici e cartacei, adottando specifiche misure di sicurezza fisiche, tecniche ed organizzative adeguate a garantire la sicurezza, l'integrità, la riservatezza e la segretezza dei dati, nonché per prevenire la loro perdita, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

### **5. Ambito di comunicazione e Destinatari dei dati**

I dati personali dei protestati sono comunicati o resi accessibili ai soggetti autorizzati al trattamento di cui al punto **4** appartenenti alle seguenti categorie:

- società che erogano servizi di gestione e manutenzione del Registro informatico dei protesti e dei sistemi informativi dell'Ente, con particolare riguardo ai servizi di archiviazione documentale;
- società che erogano servizi di comunicazioni telematiche e, in particolar modo, di posta elettronica.

L'elenco aggiornato degli eventuali Responsabili esterni può sempre essere richiesto al Titolare.

Tali soggetti hanno facoltà, a norma dell'art. 28 del GDPR, di ricorrere ad ulteriori, propri Responsabili del trattamento, operanti nei medesimi ambiti.

### **6. Pubblicazione e conoscibilità dei dati personali dei protestati**

Per le finalità di cui al punto **2.1**, lett. **a)**, e allo scopo di tutelare chiunque abbia rapporti economici con il soggetto protestato, le Camere di commercio, come previsto dalla legge, curano la pubblicazione delle notizie dei protesti nel relativo Registro informatico, liberamente accessibile al pubblico per la consultazione, anche su scala nazionale, da chiunque ne abbia interesse.

### **7. Durata del trattamento dei dati**

La notizia e i dati personali relativi a ciascun protesto levato sono conservati nel Registro informatico dei protesti fino alla sua cancellazione, nei casi e con le modalità previsti dalla normativa ovvero, in mancanza di tale cancellazione, per cinque anni dalla data della registrazione. Decorso tale termine, i dati del protesto sono cancellati dal Registro informatico.

Per le istanze e i documenti presentati degli interessati, la Camera di commercio, dopo la chiusura del relativo procedimento, conserva i dati, di regola, secondo i tempi di conservazione documentale previsti dal sistema di gestione e dal massimario di scarto, nel rispetto della normativa vigente con l'adozione delle possibili misure di sicurezza organizzative a tutela degli interessati.

## **8. Diritti dell'interessato e modalità del loro esercizio**

### **8.1 Diritti dell'interessato**

L'interessato può esercitare nei confronti del Titolare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del GDPR. In particolare, ove ne ricorrano i presupposti di volta in volta previsti dalla normativa, l'interessato può esercitare i seguenti diritti:

- richiedere la conferma dell'esistenza di dati personali che lo riguardino;
- conoscere la fonte e l'origine dei propri dati;
- ricevere informazioni circa la logica, le modalità e le finalità del trattamento;
- ricevere esaurienti, comprensibili e chiare comunicazioni in merito;
- richiedere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione e/o la limitazione dei dati trattati in violazione di legge, ivi compresi quelli non più necessari al perseguimento degli scopi per i quali sono stati raccolti;
- opporsi al trattamento, per motivi connessi alla propria situazione particolare;
- revocare il consenso, ove previsto come base giuridica del trattamento. La revoca non pregiudica la legittimità del trattamento precedentemente effettuato;
- nei casi di trattamento basato sul consenso, ricevere - al solo costo dell'eventuale supporto utilizzato - i propri dati, forniti al Titolare, in forma strutturata e leggibile da un elaboratore di dati e in un formato comunemente usato da un dispositivo elettronico, qualora ciò sia tecnicamente ed economicamente possibile.

### **8.2 Modalità di esercizio dei diritti**

Per l'esercizio dei suoi diritti l'interessato può rivolgersi direttamente al Titolare, ovvero al Responsabile della protezione dei dati ai recapiti indicati al punto **1**.

Il Titolare del trattamento (o il suo delegato) fornisce riscontro alla richiesta dell'interessato senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa. Tale termine può essere prorogato di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste. Il Titolare del trattamento (o il suo delegato) informa l'interessato di tale proroga, e dei motivi del ritardo, entro un mese dal ricevimento della richiesta.

Il riscontro alla richiesta dell'interessato è fornito, di regola, per iscritto o con altri mezzi e, se del caso, con mezzi elettronici. Se richiesto dall'interessato, le informazioni possono essere fornite anche oralmente.

All'interessato è inoltre riconosciuto il diritto di presentare un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ex art. 77 del GDPR, secondo le modalità previste dall'Autorità stessa (in <http://www.garanteprivacy.it>), nonché, secondo le vigenti disposizioni di legge, adire le opportune sedi giudiziarie a norma dell'art. 79 del GDPR.

*Questa informativa è stata aggiornata in data:22/3/2023*