



Ufficio Provveditorato
Messina, 21.12.2022

Segretaria Generale
Sede

Ufficio Ragioneria
sede

Oggetto: piano previsionale degli investimenti per il triennio 2023-2025 ai sensi dell'Art. 21 del D.LGS. 50/2016 e s.m.i._

La presente nota riporta la programmazione degli interventi della Camera di Commercio di Messina per il triennio 2023-2025. L'obiettivo prefissato è quello del raggiungimento della ottimizzazione delle risorse strumentali per conseguire livelli più elevati di efficienza nello sviluppo delle attività specifiche dell'Ente.

Questi obiettivi dovranno essere perseguiti con l'impegno preciso del contenimento dei costi di gestione al fine di utilizzare le ridotte disponibilità finanziarie di cui la Camera dispone a favore dei servizi finali.

L'efficientamento dovrà essere raggiunto attraverso la razionalizzazione dell'allocazione delle risorse sia mediante risparmi sulle spese correnti che con miglioramenti contrattuali e attraverso revisioni dell'attuale assetto organizzativo;

Tutti gli interventi in programma sono rigorosamente improntati all'utilizzo di criteri di sostenibilità ambientale, con modalità di progettazione e realizzazione dei lavori prevedano l'utilizzo di tecnologie finalizzate al raggiungimento della massima efficienza energetica.

PROGRAMMAZIONE PREVISIONALE

- Gestione dei contratti di locazione attivi di porzioni dell'edificio camerale.
- Revisione dei contratti in scadenza e individuazione di criteri uniformi per futuri contratti di locazione.
- Procedure di gara per le obbligatorie coperture assicurative in scadenza.
- Verifica periodica biennale obbligatoria degli impianti di elevazione e adozione di appositi interventi di adeguamento mirati al progressivo e graduale miglioramento del livello di sicurezza degli ascensori installati ed in uso in epoca anteriore al 25/06/09 come previsto dal D.M. 23 luglio 2009.
- Gestione ed ottimizzazione delle modalità di approvvigionamento di beni e servizi in un'ottica di contenimento della spesa.
- Revisione delle dotazioni dell'Ente al fine di ottimizzare l'utilizzo e consentire un decremento dei seguenti costi: arredi, pc ed altre attrezzature in dotazione agli uffici.



- Gestione ed ottimizzazione, con sistema informatico, dei procedimenti di inventariazione, con primaria collaborazione da parte dei responsabili assegnatari, per una concreta attività di alienazione delle dotazioni dismesse.
- Indagini di mercato per affidamento diretto (sotto soglia procedure in economia) dei seguenti contratti di manutenzione per il triennio 2023-2025: Manutenzione sistemi antincendio; Manutenzione impianti ascensori; Manutenzione impianti climatizzazione; Manutenzione impianto fotovoltaico; Manutenzione ed assistenza parco macchine informatiche ed elettroniche.
- Completamento ed adeguamento ai sensi della legge 46/90 dell'impianto elettrico dei seguenti locali: primo piano del palazzo, cantinato, androne principale, ex locali centralino, sale camerali.
- Predisposizione di un piano di restauro conservativo dell'immobile che necessita di lavori di massima urgenza con affidamento degli incarichi di studio di fattibilità e conseguente redazione di progetto di massima, definitivo ed esecutivo.
- Interventi di valorizzazione e restauro dei beni mobili di valore storico-artistico.
- Interventi urgenti per il recupero o sostituzione degli infissi interni ed esterni, comprensivi delle porte e finestre interne ed esterne, ormai in stato fatiscente.
- Individuazione della ottimale distribuzione, dei posti di lavoro con particolare attenzione alle postazioni di ricevimento pubblico, con recupero e rifunzionalizzazione degli spazi disponibili.
- Elaborazione delle procedure di sicurezza a livello generale e delle misure preventive e protettive con predisposizione contestuale degli interventi indifferibili ed urgenti.
- Verifica della conformità alle normative vigenti dei locali, con particolare riferimento alle sale camerali e alle attrezzature in dotazione ai vari uffici, con predisposizione di dettagliato piano d'intervento da realizzare nel triennio
- Predisposizione di apposito progetto per un sistema di sorveglianza delle parti comuni con telecamere interne ed un sistema di allarme
- Predisposizione, in collaborazione con l'ufficio Personale, dei necessari programmi di informazione e formazione dei lavoratori in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro

PIANO DEGLI INVESTIMENTI

Per la realizzazione del programma sono previsionalmente indicate le spese di investimento e di manutenzioni come da tabella che segue:

DESCRIZIONE	2023	2024	2025	TOTALE
Immobilizzazioni immateriali	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 15.000,00
Ristrutturazione servizi igienici	€ 20.000,00	0	0	€ 20.000,00
Adeguamento ascensori	€ 10.000,00	0	0	€ 10.000,00
Adeguamento rete informatica piano terra	€ 30.000,00	0	0	€ 30.000,00
Videosorveglianza	€ 30.000,00	0	0	€ 30.000,00
Manutenzione infissi	€ 250.000,00	0	0	€ 250.000,00



Centro espositivo dei prodotti di eccellenza del territorio (finanziamento MISE)	€ 690.023,75	0	0	€ 690.023,754
Adeguamento impianti elettrici	0	€ 65.000,00	€ 65.000,00	€ 130.000,00
Visitabilità diversamente abili	0	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 100.000,00
Manutenzione impianti clima e fotovoltaico	€ 20.000,00	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 80.000,00
Restauro edificio camerale	0	€ 1.500.000,00	€ 3.500.000,00	€ 5.000.000,00
Totale	€ 1.055.023,75	€ 1.650.000,00	€ 3.650.000,00	€ 6.355.023,75

Ufficio Provveditorato
(Arch. Angelo Di Carlo)

